

# REGOLAMENTO DISCIPLINARE PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA DI PESCANTINA

## ART. 3) COMPORTAMENTI CHE CONFIGURANO MANCANZE DISCIPLINARI, PROCEDIMENTO SANZIONATORIO E TIPOLOGIA DELLE SANZIONI

COMPORTAMENTI CHE CONFIGURANO MANCANZE DISCIPLINARI	TIPOLOGIA DELLE SANZIONI	CARATTERISTICHE DELLE SANZIONI E ORGANO CHE LE IRROGA	MODALITÀ DI APPROCCIO EDUCATIVO AI PROBLEMI DI COMPORTAMENTO
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ frequenza irregolare, ritardi abituali, assenze ingiustificate, firma falsa nelle giustificazioni;</li> <li>• comportamento irrispettoso nei confronti dei docenti e del personale scolastico, nonché dei compagni, manifestato con atteggiamenti, gesti, linguaggio sconveniente, scherzi; comportamenti violenti verso gli altri sia fisici, sia psicologici;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rimprovero verbale</li> <li>- consegna da svolgere in classe</li> <li>- invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula con l'insegnante</li> <li>- nota informativa alla famiglia, sul libretto personale</li> <li>- esclusione dalle attività ricreative della giornata</li> <li>- sequestro del materiale non attinente al lavoro scolastico e/o pericoloso (nel caso di un cellulare lo stesso andrà consegnato ai genitori, con nota sul libretto personale)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- docente di classe</li> </ul>	<p>Per aiutare gli alunni a superare le proprie difficoltà relazionali ed i comportamenti devianti, verranno prioritariamente adottate modalità di approccio positive che prevedono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• spazi di confronto e di presa di coscienza all'interno della scuola</li> <li>• colloqui con i genitori</li> <li>• eventuale richiesta di consulenza ai settori sociali e materno infantile dell'U.L.S.S. 22, previo consenso della famiglia</li> <li>• eventuale redazione di un "Patto formativo" concordato tra scuola e famiglia.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• negligenza nell'adempimento dei doveri scolastici: ripetuta mancata esecuzione dei compiti per casa,</li> <li>• disimpegno continuo in classe e mancato rispetto delle consegne, atteggiamenti di disturbo al regolare svolgimento delle lezioni e nei confronti dei compagni;</li> <li>• mancanza di rispetto per l'ambiente scolastico: atti di maleducazione intenzionale volti a sporcare l'aula e gli annessi scolastici, scarabocchiare banchi, sedie, arredi, pareti; altro;</li> <li>• uso di materiale non attinente al lavoro scolastico e uso improprio del materiale didattico: atti che diventano fonte di distrazione per sé e per i compagni e/o fonte di pericolo;</li> <li>• danneggiamento volontario e per incuria dell'arredo scolastico, delle apparecchiature e</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ nota riportata sul libretto personale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ dal team docente di classe</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sospensione dalla lezione, con obbligo di frequenza in altra classe, fino a 3 giorni</li> <li>• riparazione del danno e/o risarcimento economico</li> <li>• sospensione dalle lezioni fino a 5 giorni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dal dirigente scolastico su proposta unanime del team docente di classe</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sospensione dalle lezioni per periodi superiori a 5 gg. in</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dal dirigente scolastico su proposta dei docenti del</li> </ul>



A	Mancanze ai doveri scolastici e negligenze.	Verbale	Verbale	Ad istanza di parte o dell'esercente la potestà genitoriale	All'accertamento della violazione	Immediatamente, al termine del richiamo o alla consegna del materiale didattico prodotto	Docente	Dirigente scolastico o sostituto designato	Richiamo verbale motivazionale in classe o assegnazione di attività didattiche di recupero da svolgere in classe o a casa con controllo del docente.	Strategie Relazionali: Ascolto-attivo, Messaggio-lo
B	Disturbo continuo della lezione o mancanze e infrazioni al Regolamento di Istituto, ai Regolamenti Interni della scuola	Scritta, sul libretto personale o sul diario scolastico	Verbale e scritta	Ad istanza di parte o dell'esercente la potestà genitoriale	All'accertamento della violazione	Alla visione del docente dell'ammonimento firmato dall'esercente la potestà genitoriale	Docente	Dirigente scolastico	Nota ufficiale di ammonimento scritta sul diario/libretto personale	Strategia Relazionale: colloquio privilegiato alunno-docente
C	Fatti che turbino pesantemente il regolare andamento delle lezioni; violazione consistente dei Regolamenti deliberati o reiterati casi di cui alle lett. A. e B.	Scritta, sul libretto personale o sul diario scolastico e sul registro di classe	Verbale e scritta	Ad istanza di parte o dell'esercente la potestà genitoriale	All'accertamento della violazione	Alla visione del docente dell'ammonimento firmato dall'esercente la potestà genitoriale	Docente	Dirigente scolastico	Nota ufficiale di ammonimento scritta sul diario/libretto personale e sul Registro di classe.	Individuazione di un docente "tutor" per affiancare e sostenere alcuni processi di cambiamento mediante l'arte dell'incoraggiamento e/o colloquio alunno/Dirigente
D	Reiterate violazioni di cui alla lettera A, B e C	Scritta, sul libretto pers. o sul diario scolastico e sul registro di classe	Verbale e scritta	Ad istanza dell'ist. mediante convocazione dell'esercente la potestà genitoriale in orario di ricevimento	All'accertamento della violazione	All'accertamento dell'esito proficuo del "Patto formativo" stipulato, accertato dal docente di classe ovvero dal Dir. sc.	Docente di classe ovvero D.S.	D.S. ovvero Organo di garanzia d'istituto	Convocazione esercente la potestà genitoriale tramite libretto personale o diario sc., rilevazione sul registro di classe	Redazione di un "Patto Formativo" specifico, in base ai bisogni individuati e condivisi con assunzioni di impegno da parte: alunno, genitori e operatori scolastici e

										richiamo-colloquio con il Dirigente
E	Violazioni che turbino l'intera comunità scolastica e/o mancanze gravi di rispetto verso i compagni ed il personale dell'istituzione e/o situazioni di particolare gravità inerenti il profitto scolastico e/o danni alle suppellettili ovvero agli strumenti didattici, ciò in ogni tempo e luogo dell'att. sc. ivi compresi l'orario di mensa e l'autotrasporto sugli autobus	Scritta, inoltro lettera a firma del Dir. scol. all'esercente la potestà genitoriale	Verbale	Ad istanza dell'ist. mediante convocazione dell'esercente la potestà genitoriale in orario da concordare	All'accertamento della violazione	All'accertamento dell'esito proficuo del "Patto formativo" stipulato, accertato o dalla riparazione del danno cagionato o al risarcimento economico dello stesso	Consiglio di classe ed interclass e ovvero D.S.	D.S. ovvero Organo di garanzia d'istituto	Convocazione esercente la potestà genitoriale tramite lettera personale e sospensione da alcune attività didattiche, servizio mensa o trasporto	Redazione di un "Patto Formativo" con le modalità di cui al punto D alla presenza del D S o suo delegato riparazione del danno cagionato e/o risarcimento del danno e attività di riflessione sulle mancanze/violazioni commesse e servizi socialmente utili per la scuola.
F	Gravi o reiterate e infrazioni di cui ai punti A, B, C, E o reiterata mancanza di rispetto e/o oltraggio nei confronti di compagni e personale dell'Is. nonostante le già comminate sanzioni di cui la punto E e/o offese al decoro personale, alle	Scritta, inoltro lettera a firma del Dir. scol. all'esercente la potestà genitoriale	Verbale	Ad istanza dell'ist. mediante convocazione dell'esercente la potestà genitoriale e/o su istanza del medesimo	Decorsi 15 giorni al momento dell'accertamento della violazione	Al termine del periodo di sospensione dell'attività ordinaria di scuola	Consiglio di classe ed interclass e ovvero D.S.	D.S. ovvero Organo di garanzia d'istituto	Sospensione dalle lezioni di classe fino ad un massimo di 3 giorni senza obbligo di frequenza.	Redazione di un "Patto Formativo" con le modalità di cui al punto D alla presenza del D S e/o del Vicario, riparazione del danno cagionato e/o risarcimento del danno e attività di riflessione sulle mancanze/violazioni commesse e servizi socialmente utili per la scuola.

	religioni, alle istituzioni, alla morale e/o gravi danno alle strutture									
<b>G</b>	Reiterazione delle violazioni di cui al punto F e gravità dell'evento tale da richiedere una deroga al limite di sospensione di giorni 15 e comunque fino al permanere dello stato di pericolo	Scritta, inoltre lettera a firma del Dir. scol. all'esercente la potestà genitoriale	Verbale	Ad istanza dell'ist. mediante convocazione dell'esercente la potestà genitoriale e/o su istanza del medesimo	Decorsi 15 giorni dalla delibera della sanzione assunta dal Consiglio di Istituto	Al termine del periodo di sospensione dell'attività ordinaria di scuola	Consiglio di Istituto su istanza del Consiglio di Classe o di inter-classe	Organo di garanzia d'istituto	Sospensione dalle lezioni di classe fino ad un massimo di 15 giorni senza obbligo di frequenza.	Notifica della delibera del Consiglio d'Ist. alla famiglia con relativo colloquio privilegiato con il DS e segnalazione ai servizi psico-socio-educativi del territorio o all'autorità giudiziaria
<b>H</b>	Recidiva delle violazioni di cui ai punti F e G e concomitanza di gravi violazioni lesive della dignità e rispetto della persona umana e/o gravi atti di violenza di per sé sufficienti a determinare una seria apprensione a livello sociale	Scritta, inoltre lettera a firma del Dir. scol. all'esercente la potestà genitoriale	Verbale e scritta	Ad istanza dell'ist. mediante convocazione dell'esercente la potestà genitoriale e/o su istanza del medesimo	Decorsi 15 giorni dalla delibera della sanzione assunta dal Consiglio di Istituto	Al termine dell'anno scolastico	Consiglio di Istituto su istanza del Consiglio di Classe o di inter-classe	Organo di garanzia d'istituto	Sospensione dalle lezioni di classe fino al termine dell'anno scolastico e/o esclusione dello scrutinio finale e/o non ammissione all'esame di stato	Notifica della delibera del Consiglio d'Ist. alla famiglia con relativo colloquio privilegiato con il DS e segnalazione ai servizi psico-socio-educativi del territorio o all'autorità giudiziaria

## ART. 2.1) PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI CONNESSI ALL'USO DI CELLULARI E ALTRI DISPOSITIVI ELETTRONICI MOBILI

	Mancanza disciplinare	Frequenza	Sanzione disciplinare	Organo competente
1	Lo studente ha il cellulare e/o il dispositivo in mano o sul banco	Prima volta	Ritiro del cellulare, nota su libretto personale, restituzione all'alunno a fine attività didattica.	Docente

		Seconda volta	Nota sul registro di classe, ritiro del cellulare e/o dispositivo, restituzione al genitore.	Docente
2	Utilizzo del cellulare durante l'attività didattica in tutti i locali o spazi scolastici o di pertinenza	Prima volta	Ritiro immediato del cellulare che sarà custodito in busta chiusa con firma dell'alunno nei lembi e riconsegnato ai genitori al termine delle lezioni. Nota sul registro di classe, controfirmata dal DS o da suo delegato, trascritta sul libretto dell'alunno che sarà firmata dai genitori.	Docente  Dirigente
		Uso reiterato	Adozioni di provvedimenti disciplinari: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sospensione dalle lezioni di uno o più giorni a seconda della gravità</li> <li>• Convocazione della famiglia</li> </ul>	Consiglio di classe che delibera l'adozione dei provvedimenti disciplinari, modulandone la sanzione
3	Uso del cellulare e/o dispositivo, improprio e /o dannoso per l'immagine e il prestigio dell'Istituzione Scolastica, degli operatori scolastici, degli alunni.	Prima volta	Adozioni di provvedimenti disciplinari: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sospensione dalle lezioni di uno o più giorni a seconda della gravità (15gg. nei casi più gravi).</li> <li>• Valutazione non sufficiente del comportamento</li> <li>• Esclusione dalla partecipazione ai viaggi d'istruzione e/o uscite didattiche.</li> </ul>	Consiglio di classe che delibera l'adozione dei provvedimenti disciplinari, modulandone la sanzione