



## ISTITUTO COMPRENSIVO 1 DI PESCANTINA

Via Ponte, 154 37026 – Pescantina (VR)  
T. (+39) 045 7150742 E. vric899009@istruzione.it  
PEC. vric899009@pec.istruzione.it

Anno Scolastico 2020/2021

Verbale N.9 del 08/09/2020

Il giorno 8 del mese di settembre, alle ore 18:00, si è riunito il Consiglio di Istituto. Alcuni membri hanno partecipato all'assemblea tramite l'utilizzo della funzionalità di videoconferenza di Google Meet; alcuni si sono recati presso la Scuola primaria Alunni d'Europa.

### Ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Situazione delle scuole nell'imminenza della riapertura
3. Protocolli di prevenzione del contagio Covid19
4. Eventuale modifiche dell'orario di avvio dell'anno scolastico
5. Varie ed eventuali

### PRESENTI:

<b>Nome</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
DE VECCHI ROSSELLA <i>Dirigente Scolastica</i>	X	
<b>RAPPRESENTANTI DEI GENITORI</b>		
Barbi Luca	X	
Corradini Elena	X	
Costanzi Elisabetta	x	
Gasparini Diego	X	
Marconi Lucia	X	
Marogna Laura	X	
Moro Elisa	X	
Recchia Anna Elisabetta		x

<b>Rappresentanti dei docenti</b>		
Alba Annamaria	<b>X</b>	
Biasi Irene	<b>X</b>	
Butturini Simone	<b>x</b>	
Dalle Pezze Laura	<b>X</b>	
Girardello Valeria	<b>X</b>	
Pachera Esterina	<b>X</b>	
Tomelleri Annarita	<b>X</b>	
Valenari Alida	<b>X</b>	
<b>Rappresentanti personale A.T.A</b>		
Bonasoro Laura	<b>X</b>	
Zivelonghi Silvana		<b>x</b>

<b>Punto n°1</b>	In assenza della sig.ra A.Recchia, la presidenza è assunta dal sig. D.Gasparini. Viene approvato all'unanimità il verbale della precedente seduta.
<b>Punto n° 2</b>	<p>Situazione delle scuole nell'imminenza della riapertura</p> <p>La Dirigente scolastica illustra la situazione delle scuole dell'Ic nell'imminenza dell'inizio delle lezioni. Relaziona sull'impegno profuso nei mesi estivi e nei primi giorni di scuola da tutto il personale scolastico, che ha operato in stretto rapporto col responsabile della sicurezza e con il medico competente per allestire gli spazi all'interno delle scuole in modo da consentire il distanziamento. In questo modo si è riusciti ad assicurare la presenza a scuola di tutti gli alunni. Con fondi assegnati dallo Stato si è provveduto a dotare la scuola di materiale igienizzante, mascherine (che verranno poi periodicamente consegnate alle scuole dal commissario straordinario) e di apposita segnaletica. Nella scuola primaria è stato necessario abbattere una parete divisoria tra due aule piccole per ottenerne una grande. Dei lavori si è incaricato il Comune. Con fondi propri la scuola ha acquistato 13 gazebo, uno per ciascuna sezione dell'infanzia, che verranno installati nei cortili per consentire un migliore uso degli spazi e una quota oraria maggiore di attività all'aperto. Non sono stati cambiati i banchi, che apparivano funzionali, ma sono stati acquistati con fondi del comune dei mobiletti suddivisi in tanti stipetti in cui riporre separatamente gli zaini e gli altri materiali degli alunni della scuola primaria. Sempre nella scuola primaria una particolare attenzione è stata rivolta all'uso della mensa, con un'attenta</p>

	<p>valutazione anche da parte del Responsabile della sicurezza sui numeri e il distanziamento degli alunni. Le classi consumeranno il pasto nella propria aula il lunedì, a causa dell'alto numero degli alunni. Nella scuola secondaria purtroppo si è dovuto rinunciare all'aula informatica ed alle aule-laboratorio per potere utilizzare tutti gli spazi e mantenere le classi in presenza. Alla mancanza dell'aula di informatica si sopperirà con pc portatili da igienizzare dopo l'uso, acquistati dalla scuola. Per quanto riguarda le attività di musica e di motoria, si prevede di svolgerle il più possibile all'aperto.</p> <p>La Dirigente rende partecipi i consiglieri dell'estrema difficoltà in cui si muove la scuola, nonostante l'impegno notevole del personale. Mancano ancora alcuni collaboratori scolastici e amministrativi, e la segreteria ha subito un nuovo cambiamento, con l'ingresso della nuova DSGA e la conseguente necessità di riorganizzazione dell'ufficio. La Dirigente lamenta inoltre la mancanza di una efficiente risposta del comune alle richieste avanzate di manutenzioni ordinarie. Ricorda che in questa fase di emergenza si tratta di operazioni di essenziale importanza. Si impegna ad aprire col Comune un tavolo di discussione sull'argomento. Segue dibattito.</p>
<b>Punto n°3</b>	<p>Protocolli di prevenzione del contagio Covid19</p> <p>Viene presentato alla discussione e all'approvazione dei consiglieri il protocollo di istituto per la prevenzione e il contrasto al Covid19, che è stato redatto in base alla normativa nazionale e regionale ed è stato vagliato dal Responsabile per la sicurezza. Tutti i docenti e il personale ATA hanno già avuto modo di esaminarlo e di condividerlo. Il protocollo viene esaminato e discusso ed approvato all'unanimità.</p>
<b>Punto n°4</b>	<p>Eventuali modifiche dell'orario di avvio dell'anno scolastico</p> <p>La Dirigente scolastica comunica che la ditta Euroristorazione, appaltatrice del servizio mensa, ha deciso di dare avvio al servizio di ristorazione il giorno mercoledì 23 settembre, al rientro dopo la chiusura della scuola per elezioni, anziché il giorno giovedì 17 settembre, come da circolare inviata ai genitori.</p>
<b>Punto n°5</b>	<p>Varie ed eventuali</p> <p>Non si comunica nulla</p>

La seduta è tolta alle ore 20:00

La Segretaria

Laura Dalle Pezze

La Presidente

Anna Elisabetta Recchia